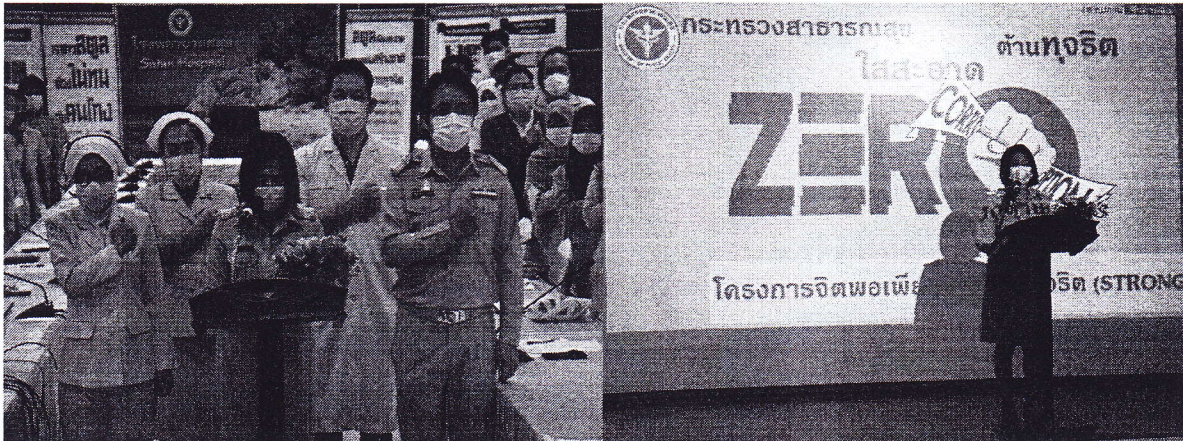


รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการจิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG)



ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวชไมพร จันท์เทพ

นิติกร

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสตูล

## บทสรุป

โครงการจิตพอเพียงต้านทุจริต (STRONG) มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับฐานความคิดของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อส่งเสริมให้มีระบบกล่อมเกลாதองศาทางสังคมในการต่อต้านการทุจริต ผัง Chip วิธีคิด แยกแยะด้วยโมเดล STRONG ใช้พันธะสัญญา “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ ลู้ทุจริต จิตพอเพียง” และเพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตและค่านิยมสุจริตแก่บุคคลให้เกิดความยั่งยืน โดยมีเป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน ได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสตูล

โดยการบรรยายในหัวข้อ “ทุจริตแค่ปลายนิ้ว” “การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม” “การคิดด้วยโมเดล STRONG” และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป้าหมายของการจัดโครงการ คือ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ร้อยละ ๘๐ และหน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ ๙๒ ในไตรมาส ๔ ซึ่งมีการวัดผลจากกรทำแบบทดสอบ Pretest – Posttest และแบบประเมินความพึงพอใจ ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ นิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โครงการนี้กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมแก้วโกเมน ชั้น ๔ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสตูล

สรุปผลการประเมินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ โดยวัดผลจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อน-หลังการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๘๐ และแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่พึงพอใจมาก ร้อยละ ๘๐.๒๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ  
นางสาวชไมพร จันทร์เทพ  
นิติกร

## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| สารบัญ   | ๑    |
| บทสรุป   | ๒    |
| รายงานผลการดำเนินงาน   | ๓    |
| ภาคผนวก  |      |
| ๑.โครงการที่ได้รับอนุมัติ                                    |      |
| ๒.กำหนดการ/คำกล่าวรายงาน-เปิดโครงการ                         |      |
| ๓.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ                              |      |
| - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน                      |      |
| ๔.เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ(แบบทดสอบก่อน-หลังอบรม) |      |
| Barcode เอกสารประกอบการอบรมและแบบประเมินความพึงพอใจ          |      |
| ๕.ภาพบรรยากาศการดำเนินโครงการ                                |      |

## รายงานผลการดำเนินงาน

### ๑.ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ข้าราชการเป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมาย และสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ข้าราชการจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัว เพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างข้าราชการรุ่นใหม่ในด้านการพัฒนาข้าราชการ จึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการมีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศและนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสถานะต่างๆ การพัฒนาข้าราชการจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรับให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมทั้งเสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ คุณธรรมจริยธรรม มีพื้นฐานที่พอเพียง และมีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยนำหลักโมเดล “STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต” ตามหลักสูตรต้านทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

รัฐบาลมีนโยบายที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชารัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบและมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี และมีความเป็นจิตอาสาในการทำความดี สร้างประโยชน์สาธารณะ พร้อมรับใช้ประชาชน สังคม และประเทศชาติ

โรงพยาบาลสตูล จึงเห็นสมควรจัด “โครงการจิตพอเพียงต้านทุจริต (STRONG)” ขึ้นเพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และบรรลุนิติวัตถุประสงค์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้มีความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாத่างสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

## ๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับฐานความคิดของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีระบบกล่อมเกลாதงทางสังคมในการต่อต้านการทุจริต ผัง Chip วิธีคิดแยกแยะด้วยโมเดล STRONG ใช้พันธะสัญญา “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง”

๒.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตและค่านิยมสุจริตแก่บุคคลให้เกิดความยั่งยืน

## ๓.กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลสตูล จำนวน ๑๐๐ คน

## ๔.ผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ โดยวัดผลจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อน-หลังการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๘๐ และแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่พึงพอใจมาก ร้อยละ ๘๐.๒๓ ซึ่งใบบแบบประเมินความพึงพอใจมีการแสดงความคิดเห็น เช่น สถานที่และเวลาเหมาะสม , อยากให้มีการจัดอบรมเป็นรุ่นๆโดยเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องเข้าร่วมอบรม , ต้องการให้โครงการจิตพอเพียงต้านทุจริตเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงาน , อยากให้มีพิธีกรจากภายนอก และเป็นโครงการที่ดีได้รับความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน อยากให้จัดต่อเนื่องทุกปี เป็นต้น

## ๕.สรุปค่าใช้จ่ายโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๖.สรุปผลและข้อเสนอแนะ

การดำเนินการจัดโครงการอบรมตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ คน โดยแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อน-หลังการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๘๐ และแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่พึงพอใจมาก ร้อยละ ๘๐.๒๓ ซึ่งใบบแบบประเมินความพึงพอใจมีการแสดงความคิดเห็น เช่น สถานที่และเวลาเหมาะสม , อยากให้มีการจัดอบรมเป็นรุ่นๆโดยเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องเข้าร่วมอบรม , ต้องการให้โครงการจิตพอเพียงต้านทุจริตเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงาน , อยากให้มีพิธีกรจากภายนอก และเป็นโครงการที่ดีได้รับความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน อยากให้จัดต่อเนื่องทุกปี เป็นต้น

## ๗.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมจริงน้อยกว่าจำนวนเป้าหมายที่ตั้งไว้ในโครงการ เนื่องจากแจ้งเวียนหนังสือไปยังหน่วยงานต่างๆในระยะเวลากระชั้นชิด และเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ติดภารกิจและเวรการรักษาพยาบาล ทำให้หน่วยงานไม่สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการได้

## ๘.แนวทางแก้ไข

- ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการหลายช่องทาง เช่น เสียงตามสาย,หนังสือเวียน,ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบอย่างทั่วถึง

- ควรทำหนังสือแจ้งเวียนล่วงหน้าก่อนวันจัดโครงการอย่างน้อย ๒ เดือน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้วางแผนบริหารจัดการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการได้มากขึ้น

**๙. ข้อเสนอแนะอื่นๆ**

- ควรจัดให้โครงการจิตพอเพียงด้านการทุจริต ซึ่งมีกิจกรรมในการประกาศเจตนารมณ์และอบรมให้ความรู้เรื่องการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงานที่ทุกคนต้องเข้าร่วม เพื่อเป็นนโยบายการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานให้ความสำคัญ

---

คำกล่าวรายงาน  
โครงการจิตพอเพียง...ต้านการทุจริต (STRONG)

โดย

นางเกษร ฌนอมศรีมงคล หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ท่านผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล แพทย์หญิงวันทนา ไทรงาม หัวหน้ากลุ่มงาน  
หัวหน้างาน และผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน

ในนามของกลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบจัดโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน  
รู้สึกเป็นเกียรติและมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ท่านผู้อำนวยการโรงพยาบาล ได้ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิด  
“โครงการจิตพอเพียง...ต้านการทุจริต (STRONG)” ในวันที่

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้  
หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ซึ่งเครื่องมือดังกล่าวได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่  
สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เป็นการ  
ยกระดับการประเมินให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ  
สำหรับกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency  
Assessment : MOPH ITA) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปภายใต้แนวคิดเปิดเผยข้อมูลสู่ความโปร่งใส (Open  
data to Transparency) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญที่มุ่งเน้นหลักการประเมินตนเองจากแบบสำรวจหลักฐาน  
เชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT)

รัฐบาลมีนโยบายที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดย  
น้อมนำศาสตร์พระราชารัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใน  
ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้  
สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบและ  
สันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็น  
คุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง  
ครอบครัวไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ

การจัดโครงการจิตพอเพียง...ต้านการทุจริต มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับฐานความคิดของเจ้าหน้าที่  
เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อส่งเสริมให้มีระบบกล่อมเกลากทางสังคมในการต่อต้านการทุจริต ผัง Chip วิธีคิด  
แยกแยะด้วยโมเดล STRONG ใช้พันธะสัญญา “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง” และเพื่อ  
สร้างวัฒนธรรมสุจริตและค่านิยมสุจริตแก่บุคคลให้เกิดความยั่งยืน โดยมีเป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน ได้แก่  
ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสตูล

กิจกรรมในวันนี้จะเป็นการบรรยายในหัวข้อ “ทุจริตแค่ปลายนิ้ว” “การแยกแยะผลประโยชน์  
ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม” “การคิดด้วยโมเดล STRONG” และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล  
แพทย์หญิงวันทนา ไทรงาม ได้กรุณากล่าวเปิดโครงการในครั้งนี้ ขอกราบเรียนเชิญค่ะ

คำกล่าวพิธีเปิดสัมมนา  
โครงการจิตพอเพียง...ด้านการทุจริต (STRONG)  
โดย  
แพทย์หญิงวันทนา ไทรงาม ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างานและผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน

ดิฉันมีความยินดีและรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้มาเป็นประธานในพิธีเปิด “โครงการจิตพอเพียงด้านการทุจริต (STRONG)” ในวันที่

เป็นที่ทราบกันดีแล้วว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการพัฒนาเครื่องมือการประเมินเพื่อเป็นกลไกให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” โรงพยาบาลสตูลก็ได้รับการประเมินด้วย ซึ่งผลการประเมินที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาดีขึ้นทุกปี สำหรับการประเมิน MOPH ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปภายใต้แนวคิด Open Data to Transparency ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOOH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) โดยมุ่งหวังให้มีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็น เรื่องสำคัญที่เสี่ยงต่อการทุจริตในหน้าที่และยังมีความไม่เข้าใจกันอยู่บ้าง จึงอยากให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้รับความรู้เพิ่มเติม

ฉะนั้น การที่กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้จัดโครงการให้ความรู้จิตพอเพียงด้านการทุจริตครั้งนี้ จึงเป็นโอกาสอันดีที่ท่านทั้งหลายจะได้นำความรู้ที่ได้รับในการอบรมไปขับเคลื่อนสร้างเครือข่ายและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

ในโอกาสนี้ ดิฉันขอขอบคุณคณะผู้จัดโครงการทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการจัดโครงการเป็นอย่างดี และผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่านที่มาเข้าร่วมโครงการในวันนี้ และขออำนวยการให้การจัดโครงการในวันนี้ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอเปิด “โครงการจิตพอเพียงด้านการทุจริต (STRONG)” ณ  
บัดนี้



**วินัยข้าราชการพลเรือน**  
พนักงานราชการ พกส. และลูกจ้างประจำ  
และผลประโยชน์ทับซ้อน

- การเสริมสร้างและพัฒนา หมายถึง การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ การเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมให้เป็นไปในทางที่มีวินัย
- การป้องกันการกระทำผิด หมายถึง การเอาใจใส่สังเกตการณ์ และการจัดเหตุที่ก่อให้เกิดการกระทำ ผิดวินัย ในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกัน ตามควรแก่กรณี

- กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม**
1. สืบสวนสอบสวนวินัย/ละเมิด
  2. ตรวจสอบสำนวนทางวินัย/ละเมิด
  3. พิจารณาอุทธรณ์/ร้องทุกข์/ขอความเป็นธรรม
  4. เสริมสร้างระบบคุณธรรม/ปรีชาหาหรือ
  5. คดีปกครองด้านวินัย/ละเมิด จนท.

- การกระทำผิดวินัย คือ มีผลกระทบ...**
1. ต่อประเทศชาติ/ความมั่นคง
  2. ต่องานราชการ
  3. ต่อประชาชน
  4. ต่อชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ของทางราชการหรือของเจ้าหน้าที่

- วินัย หมายถึง**
1. การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน
  2. ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถ จะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัย
- ม.87 ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาให้มีวินัย และป้องกันการกระทำผิดวินัย

- ที่มาของเรื่องร้องเรียน/กล่าวหา**
1. จากผู้ที่ร้องเรียน/กล่าวหา
    - 1.1 บัตรสนเท่ห์ (ไม่ลงชื่อ/แถมอ้างชื่อ)
    - 1.2 หนังสือร้องเรียน (ลงชื่อ)
    - 1.3 สื่อสารมวลชน เช่น นสพ./วิทยุ/โทรทัศน์
  2. จากหน่วยงานอื่น เช่น
    - 1.1 สดง./ป.ป.ช./ปปท./สำนักงาน ก.พ.
    - 1.2 สำนักนายกรัฐมนตรี/
    - 1.3 ผู้ตรวจการแผ่นดิน
  - 1.4 ศูนย์ดำรงธรรม/ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/หน่วยงานต้นสังกัด
  - 1.5 ตู้รับเรื่องร้องเรียน/โทรศัพท์สายตรง/เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียน

โทษทางวินัยของลูกจ้างชั่วคราว  
เงินบงกบประมาณประเภทเงินบำรุง  
ไม่มีกฎหมาย/ระเบียบกำหนดได้

**กรณีทำผิดอย่างไม่ร้ายแรง**

ตักเตือนในทางบริหาร หรือสั่งเลิกจ้างในบางกรณี

**กรณีทำผิดอย่างร้ายแรง**

นำไปเป็นแนวทางในการพิจารณาสั่งเลิกจ้าง  
โดยความเห็นชอบจาก กก.บริหารหน่วยบริการ

13

**พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551  
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562**

มาตรา ๑๐๐ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งออกจาก  
ราชการอันมิใช่เพราะเหตุตาย มีกรณีถูกกล่าวหาเป็นหนังสือ  
ก่อนออกจากราชการ ว่าขณะรับราชการได้กระทำหรือละเว้น  
กระทำการใดอันเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ถ้าเป็นการ  
กล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชาของผู้ขึ้นหรือต่อผู้มีหน้าที่สืบสวน  
สอบสวนหรือตรวจสอบตามกฎหมายหรือระเบียบของทาง  
ราชการ หรือเป็นการกล่าวหาของผู้บังคับบัญชาของผู้ขึ้น

**ข้อกำหนดทางด้านวินัย**

| วินัยอย่างไม่ร้ายแรง   | วินัยอย่างร้ายแรง   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกระทำตาม ม. 81</li> <li>2. การกระทำอันเป็นข้อปฏิบัติตาม ม. 82(1)-(11)</li> <li>3. การกระทำอันเป็นข้อกำหนดตาม ม. 83(1)-(10)</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกระทำความผิดในลักษณะร้ายแรงตาม ม. 85 (1)-(8)</li> <li>2. การกระทำตาม ม. 82 และตาม ม. 83 อันเป็นเหตุ ให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง</li> </ol> |

หรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญาหรือคดีแพ่งอาญา  
ก่อนออกจากราชการว่าในขณะที่รับราชการได้กระทำความผิดอาญาอันมิใช่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เกี่ยวกับราชการหรือความผิดลหุโทษ

ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยมีอำนาจดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ต่อไปได้ เสมือนว่าผู้นั้นยังมิได้ออกจากราชการ แต่ต้องสั่งลงโทษภายใน 3 ปีนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการ

**ผลกระทบจากการถูกลงโทษทางวินัย**

1. จิตใจ/ครอบครัว/ชื่อเสียง
2. เงินเดือน
3. บำเหน็จ/บำนาญ
4. คดีอาญา/คดีแพ่ง
5. คุณสมบัติการกลับเข้ารับราชการ

กรณีการกล่าวหาข้างต้น ถ้าเป็นการกล่าวหา หรือตั้งข้อกล่าวหา  
ฟ้องคดีอาญา หรือฟ้องคดีแพ่งอาญา หรือฟ้องคดีแพ่งอาญา  
ราชการแล้ว ให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งเดิมต่อไปจนกว่าจะมีการ  
สืบสวนหรือพิจารณา ส่วนเป็นการกล่าวหา และฟ้องคดีแพ่งอาญา  
ไปไม่หมดข้อกล่าวหาแล้วก่อนจะพ้นจากตำแหน่ง ให้ถือว่า  
ดำเนินการสอบสวนภายใน 3 ปี นับแต่วันแจ้งข้อกล่าวหา และเมื่อ  
เสร็จต้องสั่งลงโทษภายใน 3 ปี นับแต่วันแจ้งข้อกล่าวหา  
สำหรับกรณีที่ยื่นขอวินิจฉัยคดีอาญาหรือคดีแพ่งอาญา  
จะสั่งสั่งลงโทษภายใน 3 ปี นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง  
ถ้าผลการสอบสวนเสร็จลงไปแล้วก่อนที่พ้นจากตำแหน่งให้  
สั่งลงโทษต่อไป

**มติ ค.ร.ม.เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.2536**  
**(นร 0205/ว 234 ลว. 24 ธ.ค.2536)**

- การลงโทษผู้กระทำผิดวินัยฐานทุจริต  
ควรลงโทษเป็นไล่ออกจากราชการ
- การนำเงินที่ทุจริตไปแล้วมาคืนมีเหตุ  
อันควรปรานีอื่นใด ไม่เป็นเหตุ  
ลดหย่อนโทษเป็นปลดออกจากราชการ

**- เก็บสถานที่ราชการ/ที่อื่นชั่วคราว ขออนุญาต**

**ข้อ 16 วรรคสอง**

การเก็บรักษารถส่วนกลาง ให้ผู้ในความ  
ควบคุมและรับผิดชอบของส่วนราชการ โดยเก็บรักษา  
ในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการ

**ข้อ 16 วรรคสาม**

หัวหน้าส่วนราชการ (อธิบดี/ผวจ.) หรือผู้ได้รับมอบ  
อำนาจ จะพิจารณาอนุญาตให้นำรถไปเก็บรักษาที่อื่น  
เป็นการชั่วคราว/ครั้งคราว กรณี

1. ส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัย  
เพียงพอ หรือ

**ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย  
รถราชการ พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติม  
ฉบับที่ 1-5 (พ.ศ.2545)**

1. การใช้รถราชการ/การเก็บรักษา
  - ขออนุมัติใช้ (แบบ 3) ข้อ 13 วรรคท้าย
  - บันทึกการใช้รถ (แบบ 4) ข้อ 14  
ต้องควบคุม พชร.ให้ ลงรายการไปตาม  
ความเป็นจริง

**ข้อ 16 ทวิ**

การเก็บรถส่วนกลาง ที่อื่นเป็นการชั่วคราว เนื่องจาก  
ส่วนราชการไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ

- ให้ จนท.ผู้รับผิดชอบในการเก็บ จัดทำรายงาน  
เหตุผล ความจำเป็น สถานที่จะรถไปเก็บ แสดงว่า  
ปลอดภัยเพียงพอ ขออนุญาต (อธิบดี/ผวจ.)

- เมื่ออนุญาตแล้ว ให้รายงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
และ สดง. ทราบ

- ใช้ในงานราชการเท่านั้น/ไม่ออกนอกเส้นทาง  
ข้อ 13 วรรคสอง รถส่วนกลาง ให้ใช้เพื่อกิจการ  
อันเป็นส่วนรวมของส่วนราชการ หรือเพื่อ  
ประโยชน์ของทางราชการ ตามหลักเกณฑ์  
ที่ส่วนราชการเจ้าของรถ นั้น กำหนด...  
เช่น ส่งต่อผู้ป่วย รถดับเพลิง รถใช้ราชการ  
ทั่วไป

ขออนุญาตไปเรื่องส่วนตัว เช่น ซื้อของ/  
ไปธนาคาร/ธุระ/งานเลี้ยง/ซื้อของฝาก/  
เที่ยว/ไหว้พระ/ทำบุญ/ส่ง จนท.ที่บ้าน

**ข้อ 16 ตริ**

1. กรณีรถส่วนกลางสูญหาย/เสียหาย ระหว่างการ  
เก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราว ผู้เก็บรักษาต้องรับผิดชอบ  
ชดเชยค่า เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่าผู้เก็บรักษาหรือพนักงาน  
วิญญูชนจะพึงสงวนรักษาหรือพยายาม และไม่ได้ก่อความ  
ความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

2. กรณีเสียงทาง/ตุงทาง เบาะนั่งรถไปรถทางขึ้น/  
ให้ผู้อื่นใช้/ทำ ไปลงในมือไม้หรืออนุญาต ผู้เก็บของ  
รับผิดชอบหากกรณีนี้ว่าจะเกิดค่าเสียหายต่อตัว เว้นแต่  
พิสูจน์ได้ว่าถึงอย่างไรก็ตามเสียหายหรือสูญหาย  
ก็เกิดแต่รถส่วนกลางคันนั้น

มาตรา ๘๒(๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติของคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาล และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

**ความผิดเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ/ตรวจรับการจ้าง**

1. ไม่ยอมทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุ/ตรวจรับการจ้าง
  - ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ
  - ฐานขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา
2. พบว่าของไม่มี/ไม่ครบ/ไม่ถูกต้อง ไม่ยอมรายงาน/ทำความเห็นแย้ง
  - ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

**กฎหมายและระเบียบของทางราชการ**

คำทนายไม่มีอำนาจ/หน้าที่

กฎหมาย ๓๘

กฎหมาย หรือ กฎ ใดก็ได้ มีกำหนด "อำนาจ หรือ หน้าที่" ไว้ เช่น กำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง ตาม มาตรา ๕7 /หน้าที่การรับทราบส่วน

ระเบียบของทางราชการ

ต้องเป็นระเบียบเฉพาะ เช่น หนังสือเวียน/หลักเกณฑ์ของ ก.พ. หรือ สป.ช. ที่กำหนด "อำนาจ/หน้าที่" ไว้

**ระเบียบแบบแผนของทางราชการ**

"แบบแผน" คือขอบธรรมเนียนที่กำหนดไว้ หรือ เคยประพฤตปฏิบัติสืบต่อกันมา

1. เป็นระเบียบแบบแผนของทางราชการไว้
2. ส่วนราชการอื่นที่ไม่ใช่ผู้บังคับบัญชา
3. ไม่ใช่เป็นของกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

- ระเบียบลงชื่อมาปฏิบัติราชการ/เวลาทำงาน
- ระเบียบการลาหยุดราชการ

**หลักการตรวจรับพัสดุ**

1. ต้องตรวจรับ
  - ก. ของมี
  - ข. ของครบ
  - ค. ของถูกต้อง (สัญญา/ข้อตกลง/SPEC)
2. ถ้าไม่มี/ไม่ครบ/ไม่ถูกต้อง จะต้องรายงาน

**การไปต่างประเทศระหว่างการลาหรือวันหยุดราชการ (ระเบียบการลาฯ ข้อ ๑๑)**

ข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศ ในระหว่างการลาตามระเบียบนี้ หรือในระหว่างวันหยุดราชการให้เสนอขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ (พวง.)

การอนุญาตของหัวหน้าส่วนราชการตามวรรคหนึ่งเมื่ออนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงทราบด้วย

๘๕(๒) ละทิ้งหน้าที่ หรือทอดทิ้งหน้าที่ในคราวเดียวกัน เป็น เวลามากินสับหัววันโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือ โดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบของทางราชการ

- การละทิ้งหน้าที่ราชการต่อเนื่องโดยไม่ได้มา หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเลขเป็นเวลาเกิน 15 วัน คือตั้งแต่ 15 วันครึ่ง ขึ้นไป
- การนับวันละทิ้งหน้าที่ราชการในกรณีที่มี วันหยุดราชการอยู่ในช่วงกลางของเวลา ต้องนับ วันหยุดราชการนั้นเป็นวันละทิ้งหน้าที่ที่ติดต่อกันในคราว เดียวกันด้วย

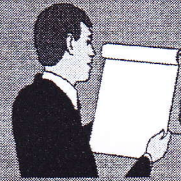
## พฤติกรรมที่ไม่สุภาพเรียบร้อย

๑. แสดงออกด้วย กิริยา ท่าทาง
๒. แสดงออกด้วย คำพูด
๓. แสดงออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์
๔. แสดงออกด้วย ลายลักษณ์อักษร

มติ ค.ร.ม.เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.2536  
(นร 0205/ว 234 ลว. 24 ธ.ค.2536)

- การลงโทษผู้กระทำผิดวินัยกรณีละทิ้งหน้าที่ที่ละ ติดต่อกันในคราวเดียวกันเกินกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร และไม่กลับมาอีกเลย ควรลงโทษเป็นไล่ออกจากราชการ
- การมีเหตุอันควรปราณีอื่นใด ไม่เป็นเหตุ ลดหย่อนโทษเป็นปลดออกจากราชการ

มาตรา ๘๑(๒) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัย ตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือ ผู้อื่น



\*ประโยชน์ คือ อาจเป็นทรัพย์สินเงินทองหรือการอื่นใด เช่น สิทธิ บางอย่าง/บริการพิเศษ

\* การหาประโยชน์ กับอำนาจหน้าที่ ต้องมีส่วนสัมพันธ์กัน

๘๒(๓) ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษา ความสามัคคี และต้องช่วยเหลือกัน ในการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ข้าราชการด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติ ราชการ

๘๓(๔) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

1. ความหมายทั่วไป คือ การกระทำที่ไม่รอบคอบ ขาด ความระมัดระวัง หรือกระทำไปโดยพลั้งเพลอ หลงลืม ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
2. ความหมายทางกฎหมายอาญา กระทำโดยประมาท ได้แก่ กระทำ ความผิดมิใช่โดยเจตนาแต่กระทำโดย ปราศจากความระมัดระวังซึ่งบุคคลในภาวะเช่นนั้นจัก ต้องมีตามวิสัยและพฤติการณ์ และผู้กระทำอาจใช้ ความระมัดระวังเช่นนั้นได้ แต่หาได้ใช้ให้เพียงพอไม่

(มาตรา 8 ต่อ)

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้  
**(1) ผู้รับบริการอยู่ในภาวะที่เสี่ยงอันตรายถึงชีวิต และมีความจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือเป็นการรีบด่วน**

**(2) ผู้รับบริการไม่อยู่ฐานะที่จะรับทราบข้อมูลได้ และไม่อาจแจ้งให้บุคคลซึ่งเป็นทายาทโดยธรรมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลำดับได้ลำดับหนึ่ง หรือผู้ปกครองผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาลของผู้รับบริการแล้วแต่กรณี รับทราบข้อมูลแทนในขณะนั้นได้**

- ๑. ด้วยอาภัพภริยาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น การใช้น้ำยาลวนลาม การทำสัญญาณ หรือ สัญญาณใด ๆ เป็นต้น
- ๔. แสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ส่อไปในทางเพศ เช่น แสดงรูปลามก อนาจาร ส่งจดหมาย ข้อความ หรือ การสื่อสารรูปแบบอื่น เป็นต้น
- ๕. แสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ ซึ่งผู้ถูกระงับไปพึงประสงค์ หรือเดือดร้อนรำคาญ

๘๑(๘) ต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

- ล่วงละเมิดทางเพศ คือ ล่วงเกิน, ฝ่าฝืนจารีตประเพณี, ฝ่าฝืนกฎหมาย เช่น การทำอนาจาร, ช่มชู้นกระทำชำเรา
- คุกคามทางเพศ คือ ทำให้หวาดกลัว, แสดงอำนาจด้วยภริยา หรือวาจาให้หวาดกลัว

กฎ ก.พ.ว่าด้วยการกระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ พ.ศ.2553

**มาตรา ๘๒(๑๐) ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนให้เสื่อมเสีย การกระทำประพฤตีสื่อมเสีย**

- ๑. ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตน
- ๒. สังคมรู้สึกรังเกียจหรือรับไม่ได้
- ๓. กระทำโดยเจตนา

องค์ประกอบการละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

- 1. กระทำการ ต่อข้าราชการ/ผู้ร่วมปฏิบัติราชการ
- 2. เกิดขึ้นในหรือนอกสถานที่ราชการ
- 3. ผู้ถูกระงับมิได้อินยอม/เดือดร้อนรำคาญ

โดยกระทำการ ดังต่อไปนี้

- 1. ด้วยการสัมผัสทางกายที่มีไปทางเพศ เช่น จูบ โอบกอด จับอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่ง เป็นต้น
- 2. ด้วยวาจาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น วิพากษ์วิจารณ์ร่างกาย พุดท้อกล้อ พุดหยาบคาย เป็นต้น

**ตัวอย่างการประพฤตีสื่อมเสีย**

- ๑. ประพฤติตนเป็นคนเสเพล
- ๒. เสพของมึนเมาจนครองสติไม่ได้
- ๑. กระทำอนาจาร
- ๔. มีความสัมพันธ์กับชู้สาว
- ๕. กระทำความผิดอาญา

(10) ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ได้รับการบำบัดจนพ้นสภาพการติดยา นร 0505/ว38 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2550 (มติ ครม.)

(11) จนท.ของรัฐ ปลอบละเลย/มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย/อาญา ทันที

คำสั่ง กสช.ที่ 41/2557 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2557

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
พ.ศ. ๒๕๖๐

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ ...  
ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ  
ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ ฯลฯ

### คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม (ก.พ.ค.)

1. ทำหน้าที่พิทักษ์ระบบคุณธรรม โดยเป็นองค์กรอิสระแห่งตุลาการ (เป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร)
2. กรรมการจำนวน 7 คน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ และมีเลขาธิการ ก.พ. เป็นเลขาธิการ ดำรงตำแหน่งวาระติดต่อกัน 6 ปี ทำงานเต็มเวลา
3. สรรหาและคัดเลือก โดยคณะกรรมการที่มีประธานศาลปกครองสูงสุด เป็นประธาน

มาตรา 130 ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 42 มาตรา 103 และมาตรา 158 ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ตนสังกัดหรือปฏิบัติงานอยู่ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

### การอุทธรณ์ของข้าราชการ

การอุทธรณ์โทษทางวินัย 5 สถาน / คำสั่งให้ออกจากราชการ 6 กรณี คือ เจ็บป่วย/ขาดคุณสมบัติทั่วไป/ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ/หย่อนความสามารถ/มลทินมัวหมอง/ถูกจำคุกถึงที่สุดในคดีประมาท-ลหุโทษ

- ให้อุทธรณ์ ต่อ คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม (ก.พ.ค.) ภายใน 30 วัน นับแต่ทราบคำสั่ง
- คำฟ้องอุทธรณ์ไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยของ ก.พ.ค. ให้ฟ้องต่อศาลปกครองสูงสุด ภายใน 90 วันนับแต่ทราบคำวินิจฉัยของ ก.พ.ค.

มาตรา ๑๖ เมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้เสนอข้อกล่าวหาต่ออัยการประจำศาลของรัฐ กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดฐานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือความผิดที่เกี่ยวเนื่องกัน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ถ้ามีความผิดทางอาญา ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ส่งเรื่องอาชญา ส่วนงานการไต่สวน เอกสารหลักฐาน สำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ต้องหาพร้อมทั้งสำเนาใน 30 วัน เพื่อให้อัยการสูงสุดยื่นฟ้องคดีต่อไป
- (2) ถ้ามีความผิดทางวินัย ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ส่งเรื่องอาชญา ส่วนงานการไต่สวนเอกสารหลักฐาน และคำวินิจฉัยไปยังอัยการหรือมีสำเนาแจ้งให้อัยการออกหมายภายใน 30 วันเพื่อให้ดำเนินการทางวินัยต่อไป

มาตรา ๔๑ เมื่ออัยการสูงสุดได้รับสำเนาคดีอาญาตามมาตรา ๔๐ ให้อัยการสูงสุดพิจารณาเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลที่มีเขตอำนาจภายใน 180 วันนับแต่วันที่ได้รับสำนวน

**ทจวริต : ประพศุคิซั คดโกง โกง ไม่ซื่อตรง  
(พจนานุกรม)**

**โดยทจวริต : เพื่อแสวงหาประโยชน์  
ที่มีควรรไคโดยชอบด้วยกฎหมาย  
สำหรับตนเองหรือผู้อื่น  
(ประมวลกฎหมายอาญา)**

### ประมวลกฎหมายอาญา

ม. 147 ฐานเป็นเจ้าพนักงานออกทรัพย์สิน  
1. เป็ยเจ้าพนักงาน  
2. มีหน้าที่ ชื่อ/ท่า/จัดการ/รักษาทรัพย์สิน  
3. เม็ยดบังทรัพย์สินเป็นของคน/ผู้อื่น โดยทจวริต  
หรือทจวริต ยอมให้ผู้อื่นเอาทรัพย์สินนั้นเสีย  
โทษ จำคุก 5-20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และ  
ปรับตั้งแต่ 2,000-40,000 บาท  
(อายุความ 20 ปี)

### มาตรา ๑๕๘ ประมวลกฎหมายอาญา

- เจ้าพนักงานปฏิบัติ/ละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ  
- โดยทจวริต  
ต้องระวางโทษ จำคุกตั้งแต่ ๑-๑๐ ปี หรือปรับตั้งแต่  
๒,๐๐๐ บาท-๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ  
(อายุความ 15 ปี)

ประมวลกฎหมายอาญา  
"โดยทจวริต" หมายถึง....  
• เพื่อแสวงหาประโยชน์  
• ที่มีควรรไคโดยชอบด้วยกฎหมาย  
• สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

### ประมวลกฎหมายอาญา

- ม. 161 เจ้าพนักงานปลอมเอกสาร  
โทษ จำคุกไม่เกิน 10 ปี และปรับไม่เกิน  
20,000 บาท  
- ม. 162 เจ้าพนักงานรับรองเอกสารเท็จ  
โทษ จำคุกไม่เกิน 7 ปี และปรับไม่เกิน  
14,000 บาท  
(อายุความ 15 ปี)

### ประมวลกฎหมายอาญา ม. 151

ผู้ใด เป็นเจ้าพนักงานมีหน้าที่ ชื่อ ท่า จัดการ  
หรือ รักษาทรัพย์สินใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่ง  
โดยทจวริต อันเป็นการเสียหายแก่รัฐ เทศบาล  
สุขาภิบาล หรือเจ้าของทรัพย์สินนั้น

ต้องระวางโทษจำคุก ตั้งแต่ 5-20 ปี และ  
ปรับ ตั้งแต่ 2,000-40,000 บาท

○นางสาวไมพร จันทรเทพ  
○นิติกร โรงพยาบาลสตูล  
○โทร. 093-7207849  
○E-mail : Chamaieiei@hotmail.com



เพิ่มเติม หน้าข้อความที่เป็นผลประโยชน์ที่ข้อหรือทุจริต(Pre-test)

๑.การรับของขวิญหรือรับผลปลประโยชน์ และกรารรับของขวิญของกาน้ลจากผู้มาติดต่ออันเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. การนำโครงการสาธารณสุขมาลงเในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

๓.ผู้บริหารสถานศึกษาไปเป็นผู้บริหารให้กับวิทยาลัยเอกชนที่เป็นคู่แข่งของโรงเรียนที่หลังเกษียณอายุราชการ

๔.การอนุมัติสัญญาให้ญาติพี่น้องของตนเข้ามาขายอาหารในสำนักงาน

๕.การนำรายงานปริญญาโทมาทำที่ทำงานหลังเวลาเลิกงานกับบัณฑิตส่วนตัว

๖.การนำลูกมาเลี้ยงที่ทำงานระหว่างปิดเทอม

๗.ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงสาธารณสุขไปเป็นผู้บริหารให้กับบริษัทผลิตยาโดยทันทีหลังเกษียณอายุราชการ

๘.การเลือกให้บริการกับผู้ที่มีสินน้ำใจก่อน

๙.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี สังกัดกรมสรรพากร รับจ้างทำบัญชีและยื่นแบบแสดงรายการให้บริษัทที่ต้องเสียภาษี

๑๐.การล่วงรู้ข้อมูลโครงการก่อสร้างถนน แล้วไปกว้านซื้อที่ดินบริเวณนั้นแล้วขายให้ส่วนราชการในราคาที่สูง

๑๑.การให้ความบันเทิง การเสนอให้ความสะดวกสบายเพื่อการเลื่อนขั้น การวิ่งเต้นขอตำแหน่ง และการโยกย้ายตำแหน่ง

๑๒.การทำสัญญาจัดจ้างกับบริษัทที่ตนเป็นเจ้าของหรือมีส่วน

๑๓.เป็นเจ้าของหน้าฝ้ายโยธา มีหน้าที่ตรวจอนุมัติแบบก่อสร้าง แต่รับจ้างเขียนแบบก่อสร้างให้กับประชาชนที่มาขอยื่นแบบเพื่อขออนุมัติก่อสร้าง

๑๔.การอนุมัติแต่งตั้งภรรยาหรือลูกเข้ามารับตำแหน่งสำคัญๆ ในหน่วยงาน

๑๕.การนำข้อสอบที่รู้ว่าจะใช้ออกสอบมารับจ้างติวให้กับนักเรียน

เพิ่มเติม หน้าข้อความที่เป็นผลประโยชน์ที่ข้อหรือทุจริต (Post-test)

๑.การรับของขวิญหรือรับผลปลประโยชน์ และการารรับของขวิญของกาน้ลจากผู้มาติดต่ออันเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. การนำโครงการสาธารณสุขมาลงเในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

๓.ผู้บริหารสถานศึกษาไปเป็นผู้บริหารให้กับวิทยาลัยเอกชนที่เป็นคู่แข่งของโรงเรียนที่หลังเกษียณอายุราชการ

๔.การอนุมัติสัญญาให้ญาติพี่น้องของตนเข้ามาขายอาหารในสำนักงาน

๕.การนำรายงานปริญญาโทมาทำที่ทำงานหลังเวลาเลิกงานกับบัณฑิตส่วนตัว

๖.การนำลูกมาเลี้ยงที่ทำงานระหว่างปิดเทอม

๗.ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงสาธารณสุขไปเป็นผู้บริหารให้กับบริษัทผลิตยาโดยทันทีหลังเกษียณอายุราชการ

๘.การเลือกให้บริการกับผู้ที่มีสินน้ำใจก่อน

๙.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี สังกัดกรมสรรพากร รับจ้างทำบัญชีและยื่นแบบแสดงรายการให้บริษัทที่ต้องเสียภาษี

๑๐.การล่วงรู้ข้อมูลโครงการก่อสร้างถนน แล้วไปกว้านซื้อที่ดินบริเวณนั้นแล้วขายให้ส่วนราชการในราคาที่สูง

๑๑.การให้ความบันเทิง การเสนอให้ความสะดวกสบายเพื่อการเลื่อนขั้น การวิ่งเต้นขอตำแหน่ง และการโยกย้ายตำแหน่ง

๑๒.การทำสัญญาจัดจ้างกับบริษัทที่ตนเป็นเจ้าของหรือมีส่วน

๑๓. เจ้าของหน้าฝ้ายโยธา มีหน้าที่ตรวจอนุมัติแบบก่อสร้าง แต่รับจ้างเขียนแบบก่อสร้างให้กับประชาชนที่มาขอยื่นแบบเพื่อขออนุมัติก่อสร้าง

๑๔.การอนุมัติแต่งตั้งภรรยาหรือลูกเข้ามารับตำแหน่งสำคัญๆ ในหน่วยงาน

๑๕.การนำข้อสอบที่รู้ว่าจะใช้ออกสอบมารับจ้างติวให้กับนักเรียน

เอกสารประกอบการอบรม



แบบประเมินโครงการ

